

**REGULAMIN**  
**PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO**  
**SIÓSTR NIEPOKALANEK W ŁOMIANKACH**  
**ul. Jana III Sobieskiego 2**

**I. CELE I ZADANIA PRZEDSZKOLA**

- Przedszkole realizuje cele i zadania określone w podstawie programowej wychowania przedszkolnego uwzględniając w wychowaniu wartości i zasady przekazywane przez Kościół Katolicki.
- Celem wychowania przedszkolnego zgodnie podstawą programową jest wspomaganie, ukierunkowanie rozwoju dziecka zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi w relacjach ze środowiskiem społeczno-kulturowym i przyrodniczym.
- Zadaniem Przedszkola jest pomoc rodzinie w wychowaniu i sprawowaniu opieki nad dzieckiem, troska o jego bezpieczeństwo, zdrowie i prawidłowy rozwój.
- Wychowanie w Przedszkolu służy podtrzymywaniu tożsamości narodowej, uczeniu miłości Boga i Ojczyzny, przekazywaniu dostępnych dla możliwości dziecka elementów wiedzy religijnej oraz kształtowaniu właściwych postaw społecznych i patriotycznych.

**II. PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW**

**Rodzice mają prawo do:**

- zapoznania się z programem oraz zadaniami wynikającymi z planów pracy w danej grupie
- uzyskiwania informacji na temat swojego dziecka, jego postępów, osiągnięć, podejmowanych prób i niepowodzeń
- indywidualnych spotkań z nauczycielami swojego dziecka
- wyrażania i przekazywania nauczycielom, dyrektorowi oraz organowi prowadzącemu wniosków z obserwacji pracy Przedszkola i swoich propozycji.

**Do obowiązków rodziców należy:**

- przestrzeganie Statutu Przedszkola
- współpraca z nauczycielami w zakresie wychowania – przedłużanie oddziaływań wychowawczych przedszkola na dom w celu ujednoczenia kierunku wychowania
- troska o religijne wychowanie dziecka, uczestniczenie w niedzielnej Mszy Świętej z dzieckiem

- informowanie nauczyciela na temat rozwoju swojego dziecka oraz dostarczanie ważnych informacji o dziecku dotyczących:
  - wszelkich zachowań dziecka, które mogą budzić niepokój
  - wszelkich alergii pokarmowych i nie tylko
  - aktualnych numerów kontaktowych w ciągu dnia
- zaopatrzenie dziecka w niezbędne przedmioty, przybory, pomoce
- terminowe uiszczanie płatności za pobyt dziecka w przedszkolu – do 10 dnia każdego miesiąca
- interesowanie się programami pracy dydaktyczno-wychowawczej przedszkola
  - branie czynnego udziału w zebraniach i spotkaniach dla rodziców
  - zapoznawanie się z treścią ogłoszeń i komunikatów zamieszczonych w kącikach dla rodziców
- przestrzeganie rozkładu dnia i zarządzeń Siostry Dyrektor:
  - przyrowadzanie dziecka do przedszkola od godz. 8<sup>00</sup> do 8<sup>45</sup> oraz odbieranie do domu do godz. 16<sup>00</sup>
  - świetlica przedszkolna jest czynna w godzinach 7<sup>00</sup>-8<sup>00</sup> i 16<sup>00</sup>-17<sup>00</sup>
  - przy przyjściu do przedszkola przyprowadzenie dziecka do sali i oddanie pod opiekę nauczyciela
  - przy odbiorze informowanie nauczyciela o zabraniu dziecka – z chwilą przyjścia po dziecko rodzice bądź prawni opiekunowie biorą na siebie pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dziecka
  - przekazywanie nauczycielowi upoważnienia o innych osobach, które będą odbierały dziecko z przedszkola
- informowanie o przyczynach nieobecności dziecka w przedszkolu (tel. 22 732-04-69)
- nieprzyrowadzanie dzieci chorych do przedszkola.

**NIEPRZESTRZEGANIE POSTANOWIEŃ NINIEJSZEGO REGULAMINU PRZEZ RODZICÓW LUB PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA JEST RÓWNOZNACZNE Z:**

**- ROZMOWĄ Z NAUCZYCIELEM**

**- UPOMNIENIEM DYREKTORA**

**- SKREŚLENIEM Z LISTY WYCHOWANKÓW NASZEGO PRZEDSZKOLA**

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia  
przez Radę Pedagogiczną, tj.: 29.08.2013r